

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

อำเภอ พิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 87,529,952 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	15,608,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	10,338,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,959,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,080 บาท
-ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 253,440 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 21,120 บาท -ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 1 ตั้งไว้ 139,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 1 จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,610 บาท -ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 2 ตั้งไว้ 139,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 2 จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,610 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
-เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 22,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,900 บาท -เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 1 ตั้งไว้ 11,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคนที่ 1 จำนวน 12 เดือนๆ ละ 950 บาท -เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ 2 ตั้งไว้ 11,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคนที่ 2 จำนวน 12 เดือนๆ ละ 950 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
-ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. ตั้งไว้ 22,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต.จำนวน 12 เดือนๆละ 1,900 บาท -ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. คนที่ 1 ตั้งไว้ 11,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต.คนที่ 1 จำนวน 12 เดือนๆละ 950 บาท -ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. คนที่ 2 ตั้งไว้ 11,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต.คนที่ 2 จำนวน 12 เดือนๆละ 950 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
-ค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. ตั้งไว้ 90,720บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. จำนวน 12 เดือนๆละ 7,560 บาท		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,245,000 บาท
- เงินค่าตอบแทน ประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 139,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 12 เดือนๆละ 11,610 บาท - เงินค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 114,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,500 บาท - ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.จำนวน 44 คน ตั้งไว้ 3,991,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. 44 คน จำนวน 12 เดือนๆละ 7,560 บาทต่อคน		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,379,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,216,480 บาท
- เงินเดือนปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) ตั้งไว้ 445,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 37,130 บาท - เงินเดือนรองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) ตั้งไว้ 362,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองปลัด อบต.(นักบริหารงาน ท้องถิ่นระดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 30,220 บาท - เงินเดือนหัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) ตั้งไว้ 329,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 27,480 บาท - เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) ตั้งไว้ 393,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 32,800 บาท - เงินเดือนนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตั้งไว้ 253,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 21,140 บาท - เงินเดือนนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 275,760 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 22,980 บาท - เงินเดือนนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตั้งไว้ 241,440 บาท เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือน นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 20,120 บาท - เงินเดือนนักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ ตั้งไว้ 253,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 21,140 บาท - เงินเดือนเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน ตั้งไว้ 249,360 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 20,780 บาท - เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คนที่ 1 ตั้งไว้ 252,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 21,020 บาท - เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คนที่ 2 ตั้งไว้ 158,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 13,230 บาท		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,780 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คนที่ 2 ตั้งไว้ 12,780 บาท จำนวน 12 เดือนๆละ 1,065 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

- เงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)จำนวน 12 เดือนๆละ 7,000 บาท
- เงินประจำตำแหน่ง รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น)จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) ตั้งไว้ 18,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)จำนวน 12 เดือนๆละ 1,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,635,120 บาท

- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยบุคลากร ตั้งไว้ 222,960 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยบุคลากร 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 18,580 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ 202,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 16,860 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 148,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 12,390 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตั้งไว้ 153,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1 อัตราจำนวน 12 เดือนๆละ 12,800 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 151,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1 อัตราจำนวน 12 เดือนๆละ 12,630 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ทะเบียน กต 7478 อบ ตั้งไว้ 144,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 12,000 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ทะเบียน กจ 1868 อบ ตั้งไว้ 141,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 11,760 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนงานทั่วไป (ผู้มีทักษะช่างปูน) ตั้งไว้ 146,880 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้มีทักษะช่างปูน) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 12,240 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งนักการภารโรง ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งนักการภารโรง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งแม่บ้าน ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งแม่บ้าน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป(สำนักงานปลัด) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

154,860 บาท

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 16,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,375 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตั้งไว้ 14,580 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,215บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 19,260 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,605 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถ ทะเบียน กต 7478 อุบลราชธานี ตั้งไว้ 23,580 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถ ทะเบียน กต7478อบ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,965 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถ ทะเบียน กจ1868 อุบลราชธานี ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถ ทะเบียน กจ1868อบ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 2,000 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้มิทักษะช่างปูน ตั้งไว้ 20,940 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตำแหน่งผู้มิทักษะช่างปูน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,745 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งนักการภารโรง ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวนักการภารโรง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,000 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งแม่บ้าน ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งแม่บ้าน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,000 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป (สำนักงานปลัด) ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป(สำนักงานปลัด) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 1,000 บาท

เงินอื่นๆ

จำนวน

174,720 บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไประดับกลาง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาท
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. ตั้งไว้ 90,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 12 เดือนๆละ 7,560 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	4,075,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	384,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000 บาท
-ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559) -ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและการจัดซื้อจัดจ้างในการปฏิบัติงานตรวจการจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2555 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต.)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	64,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฉบับที่ 3)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,431,100 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	830,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการศึกษาอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับผู้บริหาร, พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, สมาชิกสภาฯ และผู้มีสิทธิ ฯลฯ		

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆของ อบต.ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรศพ จ้างพิมพ์แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆของ อบต. ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกที่มีผู้มารับบริการ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับงาน อบต.
- จ้างเหมาบริการดูแลความสะอาดสถานที่ ตั้งไว้ 252,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนในการรักษาความสะอาดสถานที่บริเวณอาคารสำนักงานและพื้นที่ต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสถานที่ท่องเที่ยว ตั้งไว้ 168,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลสถานที่ท่องเที่ยวในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 7,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าจ้างวัดแนวเขตออกใบสำคัญสำหรับที่หลวง ที่สาธารณประโยชน์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสำหรับออกจ้างวัดแนวเขตสำหรับที่หลวง ที่สาธารณประโยชน์ ในเขตพื้นที่ตำบลดอนจิก หมู่ 1 - 23
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัย พ.ศ. 2535 และค่าตรวจสภาพรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก ฯลฯ
- ค่าบริการเช่าต่ออายุโดเมนเนม โฮลดิ้ง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโดเมนเนม โฮลดิ้ง (go.th) ในการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ฯลฯ

- ค่ารับรอง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจากหน่วยงาน องค์กรเอกชน ส่วนราชการ ต่างๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองของ อปท.)
- ค่ารับรองประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองของ อปท.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส.	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 108 ลำดับที่ 9)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ 100 ปี ธงชาติไทย	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ 100 ปี ธงชาติไทย ฯลฯ เช่น ค่าเอกสาร, ค่าวัสดุ, ค่าอุปกรณ์, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1251 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2560) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 18)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร อบต.ดอนจิก เกี่ยว กับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร อบต.ดอนจิก และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 109 ลำดับ 13)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมมอบลงเมืองสะอาดราชธานีอีสาน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมมอบลงเมืองสะอาดราชธานีอีสาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 22)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง และสมาชิกสภาฯ ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 108 ลำดับที่ 10)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 108 ลำดับที่ 8)	จำนวน	400,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร ส.อบต. และผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าถ่ายเอกสาร,และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 14)	จำนวน	350,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งปลาขาว -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งปลาขาว เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 97 ลำดับที่ 5)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งกกไม้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งกกไม้ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 97 ลำดับที่ 2)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งชมภู -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งชมภู บ้านดอนใหญ่ หมู่ 13 เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2654 หน้า 97 ลำดับที่ 1)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 97 ลำดับที่ 3)	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 97 ลำดับที่ 4)	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจแหล่งท่องเที่ยว	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจแหล่งท่องเที่ยวในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 97 ลำดับที่ 7)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	246,100 บาท
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ หรือทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในสำนักงานหรือในความดูแลรักษาขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 112 ลำดับที่ 33)		
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 146,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ดอนจิก (หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 112 ลำดับที่ 34)		
ค่าวัสดุ	รวม	714,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ธงชาติ แฟ้ม ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 23)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น ถ่าน9V, ถ่านAA, ถ่านAAA, ไมโครโฟน ลำโพง ขาดังไมโครโฟน สายอากาศ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 24)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	89,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 25)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างหรืออุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ของ อบต . เช่น สี, แปรงทาสี, ปูนซีเมนต์ ,ปูนขาว,กระเบื้อง, สังกะสี,จอบ, เสียม, โถส้วม, อ่างล้างมือ, และวัสดุอุปกรณ์อื่น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 31)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ อะไหล่ของรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน อื่นๆ ฯลฯ ที่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายประเภทเดียวกัน (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 26)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ทางการแพทย์ เช่น ออกซิเจน ถังมือ ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์และอุปกรณ์ที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 111 ลำดับที่ 28)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ขาดังกล่าง อื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 29)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 30)		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ ของ อบต.ดอนจิก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 32)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	545,600 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก หรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.ดอนจิก จำนวน 12 เดือน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในราชการ หรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ โทรสารและอินเทอร์เน็ตสำหรับการติดต่องานราชการ การสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)ที่ใช้ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ที่ใช้บริการในองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)ที่ใช้ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก		

งบลงทุน	รวม	1,194,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,194,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกแบบหนา มีพนักงาหลัง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกแบบหนา มีพนักงาหลัง จำนวน 400 ตัว ๆ ละ 250 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 152 ลำดับที่ 2)		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 153 ลำดับที่ 10)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน	จำนวน	11,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน ขนาดกว้าง 91 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร ลึก 45 เซนติเมตร จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 154 ลำดับที่ 28) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 24 ลำดับ 10.16)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561 - 2564 หน้า 153 ลำดับที่ 19)		
โต๊ะสแตนเลส	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสแตนเลส จำนวน 30 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 152 ลำดับที่ 3)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก(ดีเซล)	จำนวน	787,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแเค็บ รายละเอียดดังนี้		
(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป		
(2) ห้องโดยสารเป็นดับเบิ้ลแเค็บ 4 ประตู		
(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ		
(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต		
ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ประจำปี 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 155 ลำดับที่ 34)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กระดานติดประกาศประชาสัมพันธ์ ตู้กระจก พร้อมขาตั้งล้อเลื่อน จำนวน 9,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานติดประกาศประชาสัมพันธ์ ตู้กระจก พร้อมขาตั้งล้อเลื่อน ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร เพื่อใช้ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของราชการเกี่ยวกับงานกิจการสภาฯ และงานประชาสัมพันธ์อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 156 ลำดับที่ 46) (ไม่มีรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาราคาทั่วไปตามท้องตลาด)

ค่าจัดซื้อกล้องระบบดิจิทัล DSLR พร้อมเลนส์ จำนวน 35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องดิจิทัล DSLR พร้อมเลนส์ รายละเอียดดังนี้

- (1) เป็นกล้องชนิด DSLR
- (2) เซนเซอร์ CMOS APS-C ความละเอียด 18 ล้านพิกเซล
- (3) ชิปประมวลผล DIGIC V
- (4) ISO100-12800 และขยายได้ถึง 25600
- (5) จุด Autofocus 9 จุด และเป็น cross-type ทุกจุด
- (7) ระบบ Hybrid AF
- (8) จอแสดงผล Touch Screen LCD แบบปรับหมุนได้ (Vari-Angle) ขนาด 3.0" ความละเอียด 1.04 ล้านพิกเซล
- (9) ถ่ายภาพต่อเนื่อง 5 เฟรมต่อวินาที
- (7) ถ่าย VDO Full HD
- (8) รองรับการใช้งานการ์ด SD / SDHC / SDXC
- (9) ใช้แบตเตอรี่ LP-E8

(ไม่มีรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาราคาทั่วไปตามท้องตลาด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 152 ลำดับที่ 7)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 32,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 153 ลำดับที่ 13)(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560 หน้า 4 ลำดับที่ 7)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ -เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560 หน้า 20 ลำดับที่ 41) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 153 ลำดับที่ 14)	จำนวน	3,300 บาท
---	-------	-----------

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น" (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 19 ลำดับที่ 39)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2564 หน้า 153 ลำดับที่ 18)	จำนวน	4,300 บาท
--	-------	-----------

ครุภัณฑ์อื่น

ค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ ขนาด 4.00 X 8.00X2.50 เมตร จำนวน 4 หลังๆ ละ 17,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า (152 ลำดับที่ 5)	จำนวน	68,000 บาท
--	-------	------------

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	603,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	419,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	419,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	218,400 บาท
-เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 218,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 18,200 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	201,360 บาท
-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งไว้ 201,360 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 16,780 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่1),(ฉบับที่2),(ฉบับที่3)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ		
-ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)

งบลงทุน

รวม 13,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 13,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น

จำนวน 4,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 154 ลำดับที่ 23)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนสองบานทึบ

จำนวน 4,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนสองบานทึบ ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 154 ลำดับที่ 25)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน

จำนวน 5,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน ขนาดกว้าง 91 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร ลึก 45 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561- 2564 หน้า 154 ลำดับที่ 28) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 24 ลำดับ 10.16)

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,168,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,663,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,663,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,792,140 บาท
-เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ตั้งไว้ 376,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 31,340 บาท -เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 199,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 16,600บาท -เงินเดือนนักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 275,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน12 เดือน ๆ ละ 22,980 บาท -เงินเดือนนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 293,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 24,480 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 297,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 24,825 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 149,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 12,470 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 199,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 16,650 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท -เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	699,600 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ตั้งไว้ 150,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 12,510 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 150,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 12,510 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (กองคลัง) ตั้งไว้ 148,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 12,350 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ตั้งไว้ 143,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,930 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างคนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 9,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	81,960 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ตั้งไว้ 15,180 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,265 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 15,180 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,265 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 17,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,475 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ตั้งไว้ 21,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,825 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองคลัง) ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวคนงานทั่วไป (กองคลัง) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	1,412,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	306,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฉบับที่ 3)	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	729,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการศึกษาอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ ฯลฯ -ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องภาษี แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) -ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) -ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	จำนวน	234,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจากหน่วยงาน องค์กรเอกชน ส่วนราชการต่างๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเบี่ยเลี้ยงรับรองของ อปท.)	จำนวน	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 20)	จำนวน	300,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและบันทึกบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ 2561 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและบันทึกบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เช่น ค่าวิทยากรฝึกอบรม ,ค่าอาหารว่าง,ค่าอาหาร,ค่าป้ายฝึกอบรม, ค่าเอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน (e-LAAS) และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 21)	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ส่งเสริมการเสียภาษีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ส่งเสริมการเสียภาษีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาต่างๆ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 110 ลำดับที่ 19)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ หรือทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในสำนักงานหรือในอาคารเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 112 ลำดับที่ 35)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	377,600 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ คลิปดำ สมุดบัญชีประเภทต่างๆ ทะเบียนคุมรายได้ ทะเบียนคุมรายจ่ายตามงบประมาณ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 110 ลำดับที่ 23)	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 25)	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	167,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซลและน้ำมันเครื่อง สำหรับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ซีพ เครื่องตัดหญ้า น้ำมันพ่นหมอกควัน และเครื่องจักรอื่นที่ใช้ น้ำมัน ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111 ลำดับที่ 27)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นดิสก์เกส แผ่น CD-R หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 111ลำดับที่ 30)		
งบลงทุน	รวม	92,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	92,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 153 ลำดับที่ 11)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น	จำนวน	21,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 5 หลัง ๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 154 ลำดับที่24)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน	จำนวน	33,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน ขนาด 91 เซนติเมตร ลึก 45 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร จำนวน 6 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 154 ลำดับที่ 29)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 153 ลำดับที่ 20)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล

จำนวน

14,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะ ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล เป็นกล้องคอมแพค ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ มีระบบแฟลชในตัว สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวก เมื่อข้อมูลเต็มหรือต้องการเปลี่ยน สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังคอมพิวเตอร์ได้ มีกระเปาะบรรจุกล้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 153 ลำดับที่ 8) ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ มีนาคม ประจำปี 2560 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5.4.3

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

1,268,260 บาท

งบบุคลากร

รวม

529,560 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

529,560 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

357,480 บาท

-เงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน คน ที่ 1 ตั้งไว้ 192,360 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน คนที่ 1 จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 16,030 บาท จำนวน 12 เดือน
-เงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน คน ที่ 2 ตั้งไว้ 165,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน คนที่ 2 จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 13,760 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

6,660 บาท

-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน คนที่ 2 ตั้งไว้ 6,660 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน คนที่ 2 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 555 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

150,840 บาท

-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 150,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 12,570 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

14,580 บาท

-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ตั้งไว้ 14,580 บาท 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,215 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	574,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต.)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	384,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	104,000 บาท
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการศึกษาอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ		
-ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยดูแลอาคารสถานที่ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยดูแลอาคารสถานที่ บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอัคคีภัย เช่น จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 92 ลำดับที่ 5)		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอุทกภัย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอุทกภัย เช่น จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 92 ลำดับที่ 9)		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษาและชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษาและชุมชน เช่น จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 92 ลำดับที่ 6)		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 91 ลำดับที่ 2)		
ค่าใช้จ่ายในการเฝ้าระวัง ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเฝ้าระวังป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น วาดภัย,อุทกภัย, อัคคีภัย,รักษาความปลอดภัยในวันสงกรานต์, วันขึ้นปีใหม่ ,และการดูแลเฝ้าระวังรักษาความสงบเรียบร้อยในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 92 ลำดับที่ 10)		
ค่าใช้จ่ายในการอบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร เช่น จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 92 ลำดับที่ 7)		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องแบบให้กับ อปพร. ในตำบลดอนจิก จำนวน 50 ชุดๆ ละ 2,000 บาท พร้อมอุปกรณ์แต่งกายครบชุด (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 116 ลำดับที่ 3)		

วัสดุอื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานกู้ชีพกู้ภัยและงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น กระบอง นกหวีด ไฟฉาย กรวยยางจราจร ฯลฯ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและค่าติดตั้งสปอร์ตไลท์รถกู้ชีพ ค่าเสื้อกู้ชีพสะท้อนแสง ค่าเสาวิทยุติดรถกู้ชีพ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 116 ลำดับที่ 4)

งบลงทุน

รวม

164,700 บาท

ครุภัณฑ์

รวม

164,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ใช้ในสำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 158 ลำดับที่ 4)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น

จำนวน

4,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 158 ลำดับที่ 6)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน

จำนวน

5,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน ขนาดกว้าง 91 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร ลึก 45 เซนติเมตร จำนวน 1 หลังๆ ละ 5,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 158 ลำดับที่ 8) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 24 ลำดับ 10.16)

ครุภัณฑ์อื่น

ค่าจัดซื้อกระจกโค้ง

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระจกโค้ง ขนาด 32 นิ้ว เสาเหล็ก พร้อมติดตั้ง รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนดเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง ประหยัด โดยมีเหตุผลดังนี้

(1)วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้บริการประชาชนในการสัญจรให้เกิดความปลอดภัย

(2)ความจำเป็นที่ต้องซื้อนอกเหนือบัญชี : เนื่องจากบริเวณทางแยกต่างๆ ไม่มีกระจกโค้งส่องทาง ทำให้เกิดอันตรายจากการขับขีและผู้ใช้สัญจรไปมาและเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานฯ

(3)ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนมีความปลอดภัยในการสัญจรบริเวณทางแยกต่าง ๆ

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ลำดับที่ 13)

ค่าจัดซื้อตู้ไฟสามเหลี่ยมหยดตรวจชนิดโปรง แบบ 2 ระบบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไฟสามเหลี่ยมหยดตรวจชนิดโปรง แบบ 2 ระบบ (ไฟบ้าน+แบตเตอรี่) จำนวน 2 เครื่องๆละ 20,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ลำดับที่ 14)	จำนวน	40,000 บาท
ค่าจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบสีเหลือง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบสีเหลือง ตั้งไว้ 50,000 บาท จำนวน 2 ชุดๆละ 25,000 บาท (หลอด LED) ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ขนาด จำนวน 150 หลอด 300 ม.ม. พร้อมเสาและติดตั้ง รายละเอียดดังนี้ - แบบเตอรีแบบแห้ง - อุปกรณ์แสงสว่างของหลอด LED สีเหลือง - อัตราการกระพริบของไฟประมาณ 20-60 ครั้ง/นาที - สามารถกระพริบไฟได้ไม่น้อยกว่า 48 ชั่วโมง ขณะไม่มีแสงอาทิตย์ - เลนส์ใส - เสาเหล็ก - รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ อบต. กำหนด เป็นกรณีที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อในราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีเหตุผลดังนี้ 1.วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บริการประชาชนในการใช้รถใช้ถนนสัญจรไปมาให้เกิดความปลอดภัย 2.ความจำเป็นที่ต้องซื้อนอกเหนือบัญชี : เนื่องจากบริเวณทางแยกและจุดเสี่ยงต่าง ๆ ไม่มีสัญญาณเตือนอาจทำให้เกิดอันตรายจากการขับขึ้นและเป็นกรณีที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานฯ 3.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนมีความปลอดภัยในการสัญจรบริเวณทางแยก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ลำดับที่ 15)	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	7,647,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,930,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,930,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,394,560 บาท
-เงินเดือนผู้อำนวยการการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น)ตั้งไว้ 323,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการการศึกษา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 26,980 บาท -เงินเดือนนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตั้งไว้ 289,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 24,090 บาท -เงินเดือนครู(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-0432)ตั้งไว้ 285,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 23,810 บาท -เงินเดือนครู(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-0433)ตั้งไว้ 280,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 23,360 บาท -เงินเดือนครู(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-0434)ตั้งไว้ 280,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 23,360 บาท -เงินเดือนครู(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-0781)ตั้งไว้ 274,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 22,890 บาท -เงินเดือนครู(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-0782)ตั้งไว้ 285,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 23,810 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1093)ตั้งไว้ 234,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 19,510 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1094)ตั้งไว้ 234,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 19,510 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1095)ตั้งไว้ 234,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 19,510 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1096)ตั้งไว้ 234,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 19,510 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1242)ตั้งไว้ 219,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 18,270 บาท -เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก(เลขที่ตำแหน่ง 34-2-1243)ตั้งไว้ 219,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ เดือนละ 18,270 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้อำนวยการการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
-เงินค่าวิทยฐานะครู ชำนาญการ ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ครู ชำนาญการ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท ต่ออัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,266,000 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ตั้งไว้ 228,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 19,060 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 227,040 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 18,920 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 143,040 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 11,920 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ 451,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,400 บาทต่ออัตรา - ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างคนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาทต่ออัตรา - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวคนงานทั่วไป (กองการศึกษาฯ) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	2,674,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฉบับที่ 3)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,988,000 บาท
จำนวน	1,581,000 บาท

-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ

-ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องภาษี แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-ค่าจ้างเหมาบริการ แม่บ้านงานครัวประจำ สพด.ในสังกัด ตั้งไว้ 588,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ แม่บ้านงานครัวประจำ สพด.ในสังกัดทั้ง 7 แห่ง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาทต่ออัตรา ประกอบด้วย สพด.โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิกจรรยาราษฎร์ 1 อัตรา, สพด.บ้านหนองไผ่ 1 อัตรา, สพด.บ้านไทรงาม 1 อัตรา, สพด.บ้านม่วงฮี 1 อัตรา, สพด.บ้านห้วยแดง 1 อัตรา, สพด.บ้านดอนใหญ่ 1 อัตรา สพด.บ้านสมบูรณสำคคี 1 อัตรา

-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 756,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก 9 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาทต่ออัตรา ประกอบด้วย สพด.โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิกจรรยาราษฎร์ 2 อัตรา, สพด.บ้านหนองไผ่ 1 อัตรา, สพด.บ้านไทรงาม 1 อัตรา, สพด.บ้านม่วงฮี 1 อัตรา, สพด.บ้านห้วยแดง 1 อัตรา, สพด.บ้านดอนใหญ่ 1 อัตรา สพด.บ้านสมบูรณสำคคี 2 อัตรา

-ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง เพื่อส่งเคราะห์เด็กนักเรียนที่ยากไร้หรือด้อยโอกาส ตั้งไว้ 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารายเดือนในบริการรับ-ส่งนักเรียน เพื่อส่งเคราะห์เด็กนักเรียนที่ยากไร้หรือด้อยโอกาสในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตใน สพด.ในสังกัด อบต.ดอนจิก ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ใน สพด.สังกัด อบต.ดอนจิก จำนวน 7 ศูนย์ ๆ ละ 5,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจากหน่วยงาน องค์กรเอกชน ส่วนราชการต่างๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเบี่ยเลี้ยงรับรองของ อบท.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท.	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. เช่น ค่าจัดประชุม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท . 0893.3/ว 2376 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การประกวด อปท .และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น) (แผนพัฒนาท้องถิ่น สปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 100 ลำดับที่ 10)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)

ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง 7 แห่ง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง 7 แห่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 101 ลำดับที่ 19)

ค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,เอกสาร ,ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 100 ลำดับที่ 12)

ค่าใช้จ่ายในการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ่ปลอดโรค	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ่ปลอดโรค เช่น ค่าเอกสาร ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561 -2564 หน้า 102 ลำดับที่ 21)

ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อ มือ เท้า ปาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อ มือ เท้า ปาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ .2561-2564 หน้า102 ลำดับที่ 20)

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร/ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	52,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรครู/ผู้ดูแลเด็กในอัตราละ 2,000 บาท จำนวน 26 อัตรา เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมา ค่าใช้สอยอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 101ลำดับที่ 18)

ค่าใช้จ่ายในการสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 102 ลำดับที่ 22)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	110,000 บาท
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ของสำนักงานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 114 ลำดับที่ 14)		
-ค่าบำรุง รักษา ซ่อมแซม อาคารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษา ซ่อมแซม อาคารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 114 ลำดับที่ 15)		
ค่าวัสดุ	รวม	361,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ คลิปดำ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 113 ลำดับที่ 5)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง 7 แห่ง เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 113 ลำดับที่ 6)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ลำดับที่ 10)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	14,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตรสำหรับงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์ตรงสำหรับเด็ก เช่น ปุ๋ย บัวรดน้ำ พันธุ์พืช พันธุ์ผัก วัสดุเพาะชำ พลาสติก จอบ เสียม กรรไกรตัดกิ่ง และวัสดุอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 114 ลำดับที่ 11)		
วัสดุกีฬา	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ทรายกร้อ ลูกวอลเลย์บอล แฮร์บอล เปตอง ไม้ตีปิงปอง ไม้เทนนิส ตาข่ายฟุตบอล ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ลำดับที่ 7)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นดิสก์เกส แผ่น CD-R หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ลำดับที่ 9)		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	91,250 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาและสื่อการเรียนการสอนสำหรับการส่งเสริมพัฒนาและให้ความรู้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ทั้ง 7 แห่ง ในอัตราคนละ 250 บาท จำนวน 365 คน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 114 ลำดับที่ 8)		
วัสดุอื่น	จำนวน	91,250 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาผ้ากันเปื้อนชุดเครื่องนอนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด 7 แห่ง คนละ 250 บาท จำนวน 365 คน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ลำดับที่ 12)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	105,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกหรือในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม การใช้อินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	42,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	42,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	17,500 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานให้กับครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 7 ตัวๆละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 160 ลำดับที่ 4)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	24,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร จำนวน 7 ตัวๆ ละ 3,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 160 ลำดับที่ 5)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	12,045,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	6,205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,409,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	2,409,000 บาท
-ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 1,788,500 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวัน จำนวน 365 คน ในอัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับรองเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 99 ลำดับที่ 4)		
-ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) ตั้งไว้ 620,500 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามที่กรมฯจัดสรร จำนวนเด็กนักเรียน 365 คนๆ ละ 1,700 บาท เช่น ค่าวัสดุ ค่าสื่อการเรียนการสอน สื่อพัฒนาการเด็ก อุปกรณ์เครื่องเล่นเสริมพัฒนาการ เป็นต้น ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับรองเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 101 ลำดับที่ 16)		
ค่าวัสดุ	รวม	3,796,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	3,796,000 บาท
-ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน 11 แห่ง ในเขตความรับผิดชอบ อบต.ดอนจิก ตั้งไว้ 3,036,800 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) แก่โรงเรียน จำนวน 11 โรงเรียนจำนวน 1,460 คนในอัตรา คนละ 8 บาท จำนวน 260 วัน (อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท อบต.ตั้งสมทบคนละ 0.63บาท) (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 98 ลำดับที่ 2)		
-ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ทั้ง 7 ศูนย์ ตั้งไว้ 759,200 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่เด็กเล็กในศูนย์ฯในอัตราคนละ 8 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 365 คน (อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท อบต.ตั้งสมทบคนละ 0.63บาท) (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 98 ลำดับที่ 3)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,840,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,840,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	5,840,000 บาท

-อุดหนุนค่าอาหารกลางวันของโรงเรียน 11 แห่ง ตั้งไว้ 5,840,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก จำนวน 1,460 คน ในอัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 141 ลำดับที่ 1)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	786,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	723,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	658,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	588,000 บาท

-ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ตั้งไว้ 504,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน อบต. ดอนจิก (EMS) และ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ จำนวน 6 คน ๆ ละ 7,000 ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.)
-ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก และงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 คน ๆ ละ 7,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลง วันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ของ อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2561 เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 83 ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลดอนจิก	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2561 เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 83 ลำดับที่ 2)

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการแพทย์กิจการของศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลดอนจิก (EMS) เช่น สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ออกซิเจน ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ และค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ยาและอุปกรณ์การทำแผล ปฐมพยาบาลเบื้องต้นต่างๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 115 ลำดับที่ 4)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายพนักงาน (EMS) ที่ปฏิบัติงานในตำบลดอนจิก จำนวน 6 ชุดๆละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 115 ลำดับที่ 5)		
งบลงทุน	รวม	63,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น	จำนวน	4,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 157 ลำดับที่ 1)		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะดังนี้		
(1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
(2) ถังบรรจบน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
(3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 157 ลำดับที่ 2)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,479,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,543,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,543,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	981,360 บาท
-เงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ตั้งไว้ 336,360 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 28,030 บาท -เงินเดือนนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตั้งไว้ 241,440 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 20,120 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 185,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 15,440 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 218,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 18,190 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	7,680 บาท
-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ตั้งไว้ 7,680 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 640 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	486,600 บาท
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 226,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 18,860 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 152,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 12,690 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างคนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,740 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 13,740 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,145 บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม) จ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป ตั้งไว้ 12,000 บาท 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	831,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	187,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต.)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	27,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฉบับที่ 3)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	604,000 บาท
จำนวน	154,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ
- ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องภาษี แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการงานสารบรรณ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง(รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยผู้ชรา)	จำนวน	80,000 บาท
--	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง(รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยผู้ชรา) เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 86 ลำดับที่ 8)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็งตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
--	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็งตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร , ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าเอกสาร, ค่าวัสดุ, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หน้า 86 ลำดับที่ 11)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว -เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร , ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าเอกสาร, ค่าวัสดุ, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หน้า 87 ดับที่16)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน(อผส.) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามกิจกรรมฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.) เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร , ค่าเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 85 ลำดับที่ 3)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้องในตำบลดอนจิก -เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้องในตำบลดอนจิก เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 87 ลำดับที่ 13)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาสและผู้เกี่ยวข้อง “สร้างจิตสดีใส ร่างกายแข็งแรง” -เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาสและผู้เกี่ยวข้อง “สร้างจิตสดีใส ร่างกายแข็งแรง”เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 87 ลำดับที่ 12)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส และผู้ที่เกี่ยวข้อง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร , ค่าเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 87 ลำดับที่ 17)	จำนวน	180,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการออกบริการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ติดเชื้อเอดส์ -เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ติดเชื้อเอดส์ เช่น ค่าเอกสาร ค่าป้ายไวนิล ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 85 ลำดับที่ 1)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อย่อยเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เอร์ และอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 119 ลำดับที่ 5)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อย่อยเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ลวด เสียบกระดาษ คลิปดำ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 119 ลำดับที่ 3)	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เกส แผ่น CD-R หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 119 ลำดับที่ 4)		
งบลงทุน	รวม	104,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พักคอย	จำนวน	7,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พักคอยขนาดไม่น้อยกว่า 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัวๆละ 3,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 162 ลำดับที่ 14)		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ชนิดติดผนัง) มีระบบฟอกอากาศ	จำนวน	56,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ชนิดติดผนัง) มีระบบฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 BTU มีฉลากเบอร์ 5 จำนวน 2 เครื่องๆละ 28,000 บาท (บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ มีนาคม 2560 หน้า 23 ลำดับที่ 10.8.2) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 162 ลำดับที่ 9)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น	จำนวน	8,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัวๆละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 162 ลำดับที่ 11)		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารแบบสองบาน	จำนวน	11,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารแบบสองบาน ขนาด 91 เซนติเมตร ลึก 45 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร จำนวน 2 หลังๆละ 5,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 162 ลำดับที่ 13)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 4 ลำดับที่ 7)(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 161 ลำดับที่ 3)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 3,300 บาท

- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 20 ลำดับที่ 41) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 161 ลำดับที่ 4)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA จำนวน 2,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 27 ลำดับที่ 58) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 161 ลำดับที่ 5)

แผนงานเกษและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษและชุมชน	รวม	3,385,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,433,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,433,660 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,673,160 บาท
-เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น) ตั้งไว้ 376,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 31,340 บาท -เงินเดือนนายช่างโยธาชำนาญงาน ตั้งไว้ 230,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างโยธาชำนาญงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 19,200 บาท -เงินเดือนนายช่างโยธาปฏิบัติงาน (คนที่ 1) ตั้งไว้ 199,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างโยธาปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 16,650 บาท -เงินเดือนนายช่างโยธาปฏิบัติงาน (คนที่ 2) ตั้งไว้ 165,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างโยธาปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 13,760 บาท -เงินเดือนนายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 199,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 16,650 บาท -เงินเดือนนายช่างสำรวจปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 171,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างสำรวจปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 14,310 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 165,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 13,760 บาท -เงินเดือนนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 165,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 13,760 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เงินเพิ่มประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	631,320 บาท
-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา ตั้งไว้ 153,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ๆ ละ 12,750 บาท -ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 123,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,320 บาท -ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตั้งไว้ 138,480 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 11,540 บาท -ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองช่าง) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท -ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนขับรถกระบะ ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนขับรถกระบะ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	87,180 บาท
-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา ตั้งไว้ 15,180 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,265 บาท -เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท -เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตั้งไว้ 24,000 บาท 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท -เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป จ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานทั่วไป ตั้งไว้ 12,000 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท -เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนขับรถกระบะเข้า จ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนงานขับรถกระบะเข้า ตั้งไว้ 12,000 บาท 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	608,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****237,800 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

55,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ
- ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

142,800 บาท

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ หรือทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในสำนักงานหรือในความดูแลรักษาขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 118 ลำดับที่ 7)
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้างภายในเขตอบต. ดอนจิก หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.ดอนจิก(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 118 ลำดับที่ 8)
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 12,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์พาหนะและขนส่งของ อบต.ดอนจิก หรืออยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ดอนจิก(หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 118 ลำดับที่ 9)

ค่าวัสดุ**รวม****231,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ คลิปดำ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 117 ลำดับที่ 2)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น สายรัดขึ้นเสา รองเท้าเซฟตี้ หมวกนิรภัย ถังมือกันไฟ ชดหมี แวนตานิรภัย บันไดเลื่อนสไลด์ จัดซื้อหลอดไฟ สายไฟ สายไฟฟ้า โฟล สวิทช์ ปลั๊กไฟ อื่นๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 117 ลำดับที่ 3)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	101,000 บาท																		
-ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย เหล็ก สี และวัสดุอุปกรณ์อื่น ฯลฯ (แผนพัฒนาปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 117 ลำดับที่ 6)																				
-ค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมสะพาน บ้านนาดี หมู่ 5 ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมสะพาน ตามรายละเอียดดังนี้																				
<table> <tr> <td>- ปูนซีเมนต์</td><td>จำนวน</td><td>45 ถัง</td></tr> <tr> <td>- ทราย</td><td>จำนวน</td><td>5 ลูกบาศก์เมตร</td></tr> <tr> <td>- หิน</td><td>จำนวน</td><td>5 ลูกบาศก์เมตร</td></tr> <tr> <td>- ไม้แบบ</td><td>จำนวน</td><td>15 ลูกบาศก์ฟุต</td></tr> <tr> <td>- เหล็ก DB 12 มิลลิเมตร</td><td>จำนวน</td><td>20 เส้น</td></tr> <tr> <td>- เหล็ก RB 6 มิลลิเมตร</td><td>จำนวน</td><td>20 เส้น</td></tr> </table>			- ปูนซีเมนต์	จำนวน	45 ถัง	- ทราย	จำนวน	5 ลูกบาศก์เมตร	- หิน	จำนวน	5 ลูกบาศก์เมตร	- ไม้แบบ	จำนวน	15 ลูกบาศก์ฟุต	- เหล็ก DB 12 มิลลิเมตร	จำนวน	20 เส้น	- เหล็ก RB 6 มิลลิเมตร	จำนวน	20 เส้น
- ปูนซีเมนต์	จำนวน	45 ถัง																		
- ทราย	จำนวน	5 ลูกบาศก์เมตร																		
- หิน	จำนวน	5 ลูกบาศก์เมตร																		
- ไม้แบบ	จำนวน	15 ลูกบาศก์ฟุต																		
- เหล็ก DB 12 มิลลิเมตร	จำนวน	20 เส้น																		
- เหล็ก RB 6 มิลลิเมตร	จำนวน	20 เส้น																		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท																		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เกส แผ่น CD-R หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 117ลำดับที่ 5)																				
งบลงทุน	รวม	343,000 บาท																		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,000 บาท																		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000 บาท																		
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน																				
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน																				
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย																				
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB																				
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย																				
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย																				
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)																				
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง																				
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์																				
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 4 ลำดับที่ 7)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 163 ลำดับที่ 3)																				

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,700 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi หรือ 1,200 x 4,800 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนเอกสารสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 2,400 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base -T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ได้ -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 23 ลำดับที่ 47) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 163 ลำดับที่ 6)	จำนวน	7,700 บาท
---	-------	-----------

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ -เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที่) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 20 ลำดับที่ 41) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 163 ลำดับที่ 4)	จำนวน	3,300 บาท
--	-------	-----------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนน คสล.และถนนลาดยาง -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังและถนน คสล . หรือถนนลาดยาง ภายในเขต อบต. ดอนจิก หรือที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561 - 2564 หน้า 118 ลำดับที่ 10)	จำนวน	300,000 บาท

งานไฟฟ้าถนน	รวม	576,942 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	576,942 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	576,942 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	576,942 บาท

- อุดหนุนการไฟฟ้าพิบูลมั่งสารในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าใหม่ทดแทนหม้อแปลงเครื่องเดิมที่ชำรุดขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ตั้งไว้ 336,942 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าใหม่ทดแทนหม้อแปลงเครื่องเดิมที่ชำรุดขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมั่งสาร จังหวัดอุบลราชธานี (ตามประมาณการของการไฟฟ้าอำเภอพิบูลมั่งสาร) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 139 ลำดับ 54) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 3 (3) และ ข้อ 6

- อุดหนุนการไฟฟ้าพิบูลมั่งสารในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านบุงคำ หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านบุงคำ หมู่ 4 ตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมั่งสาร จังหวัดอุบลราชธานี (ตามประมาณการของการไฟฟ้าอำเภอพิบูลมั่งสาร) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 133 ลำดับ 8) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 3 (3) และ ข้อ 6

- อุดหนุนการไฟฟ้าพิบูลมั่งสารในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งสายดับพร้อมโคมไฟฟ้าสาธารณะบ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งสายดับพร้อมโคมไฟฟ้าสาธารณะ บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมั่งสาร จังหวัดอุบลราชธานี (ตามประมาณการของการไฟฟ้าอำเภอพิบูลมั่งสาร) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 134 ลำดับที่ 17) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 3 (3) และ ข้อ 6

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	650,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	370,000 บาท
- ค่าบริการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ให้กับเทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 90 ลำดับ 5) - ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ อบต. ดอนจิก ตั้งไว้ 168,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการการคนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 คน คนๆละ 7,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 90 ลำดับ 7) - ค่าจ้างเหมาคนขับรถขยะ อบต. ดอนจิก ตั้งไว้ 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนขับรถขยะ จำนวน 1 คนๆ ละ 8,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 90 ลำดับ 6)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยก และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยก และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 90 ลำดับที่ 8)		
ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ จำนวน 150 ถังๆ ละ 1,600 บาท มีรายละเอียดดังนี้ - วัสดุผลิตด้วยสาร HD-Polyethylene เกรด A มี มอก. - ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 120 ลิตร - มีล้อเลื่อน - มีฝาปิดแบบมีช่องทิ้งขยะ - สีเหลือง - ตัวถังขยะด้านหน้าสกรีนคำขวัญหรือข้อความรณรงค์ความสะอาด บรรทัดถัดมาสกรีนตราสัญลักษณ์ อบต. ดอนจิก บรรทัดถัดมาสกรีน ชื่อ อบต. ดอนจิก บรรทัดถัดมา หมายเลขครุภัณฑ์ ด้านหลังบรรทัดแรกสกรีนข้อความ ถังขยะใบนี้เป็นทรัพย์สินของ อบต. ดอนจิก ด้านหลังบรรทัดที่สองสกรีนข้อความ ผู้ใดนำไปครอบครองส่วนตัวมีความผิดตามกฎหมาย (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2561-2564 หน้า 90 ลำดับ 9)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	930,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	930,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	930,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	150,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 121 ลำดับที่ 4) - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส"วันพ่อแห่งชาติ" ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาส"วันพ่อแห่งชาติ" เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 120 ลำดับที่ 1) - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาส"วันแม่แห่งชาติ" ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาส"วันแม่แห่งชาติ" เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 120 ลำดับที่ 2) - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันปียมหาราช ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมวันปียมหาราช เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 120 ลำดับที่ 3) - ค่าใช้จ่ายในการกิจกรรมคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ 9) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมกิจกรรมคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหิพลอดุลยเดชฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 121 ลำดับที่ 5)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่ให้บริการประชาชน	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่ให้บริการประชาชน เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 122 ลำดับที่ 11)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกระตุ้นเศรษฐกิจไทย ช่วยไทย คนไทยยิ้มได้	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกระตุ้นเศรษฐกิจไทย ช่วยไทย คนไทยยิ้มได้ เช่น ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 121 ลำดับที่ 6)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 123 ลำดับที่ 13)	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามกิจกรรมจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาท้องถิ่นหรือชุมชนในตำบลตอนจิก เช่น จ่ายเป็นค่าเอกสาร,ค่าวัสดุ,ค่าอุปกรณ์ต่างๆ, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 121 ลำดับที่ 7)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเงินทุนและปกป้องสถาบันฯ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเงินทุนและปกป้องสถาบันฯ เช่น จ่ายเป็น ค่าเอกสาร,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่าง, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 122 ลำดับที่ 9)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพในตำบลตอนจิก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพในตำบลตอนจิก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 122 ลำดับที่ 8)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มสตรีและผู้ที่เกี่ยวข้อง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกลุ่มสตรีและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 122 ลำดับที่ 12)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 91 ลำดับที่ 1)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเพิ่มเติม หรือปรับปรุง ,เปลี่ยน แปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเพิ่มเติม หรือปรับปรุง ,เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) เพื่อประกอบการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี, ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ,หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่นจ่ายเป็นค่าเอกสาร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุ, อุปกรณ์อื่นๆ ,ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) (หน้า 123 ลำดับที่ 15)	จำนวน	60,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมวันครอบครัว "วันพาเลง ฮักแพง แบ่งปัน" จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมวันครอบครัว "วันพาเลง ฮักแพง แบ่งปัน" ประจำปี พ.ศ.2561 เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 86 ลำดับที่ 7)	

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร,ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 124 ลำดับที่ 16)	

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	285,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมภาษาสู่อาเซียน (AEC) จำนวน	20,000 บาท	

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายภาษาสู่อาเซียน (AEC)ของเยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 99 ลำดับที่ 5)

ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นรุ่นเก่าสู่รุ่นใหม่ จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นรุ่นเก่าสู่รุ่นใหม่ เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ลำดับที่ 8)	

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 12)	

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำฐานข้อมูลทางศาสนาในพื้นที่ตำบลดอนจิก จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำฐานข้อมูลทางศาสนาในพื้นที่ตำบลดอนจิก เช่น ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 13)	

ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางด้านการศึกษาของเด็ก จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางด้านการศึกษาของเด็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 100 ลำดับที่ 13)	

ค่าใช้จ่ายในการประกวดหุ่นน้อยเอโรบิค -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกวดหุ่นน้อยเอโรบิค เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 19)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมงานฝีมือจากใบตอง สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมงานฝีมือจากใบตอง สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 20)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมงานฝีมือด้านการจักสานผลิตภัณฑ์ สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมงานฝีมือด้านการจักสานผลิตภัณฑ์ สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 21)	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมัดคุเทศก์ท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมัดคุเทศก์ท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 22)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับเด็กและเยาวชน -ค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 101 ลำดับที่ 15)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 14)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมการรวนเสริมสร้างเด็ก -ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมการรวนเสริมสร้างเด็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 99 ลำดับที่ 6)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 15)	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการสืบทอดการละเล่นพื้นบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสืบทอดการละเล่นพื้นบ้าน เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 16)		
ค่าใช้จ่ายในวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันต่อต้านยาเสพติดโลก เช่น ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 17)		
โครงการฝึกอบรมคุณค่าพืชสมุนไพร สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นฝึกอบรมคุณค่าพืชสมุนไพร สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 106 ลำดับที่ 18)		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	872,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	407,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	407,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	210,840 บาท
-เงินเดือนนักสันทนาการ ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 210,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักสันทนาการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 17,570 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,560 บาท
-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยสันทนาการ ตั้งไว้ 196,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ช่วยสันทนาการจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 16,380 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการศึกษาอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า104 ลำดับที่ 10)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด เช่น ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อบท. พ.ศ.2559) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ลำดับที่ 9)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด เช่น ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ลำดับที่ 11)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมศูนย์เรียนรู้ชุมชน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 114 ลำดับที่ 13)		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	777,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	222,240 บาท
-เงินเดือนนักวิชาการวัฒนธรรม ปฏิบัติการ ตั้งไว้ 222,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักวิชาการวัฒนธรรม 1 อัตราๆ จำนวน 12 เดือน ละ 18,520 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต.)		
ค่าใช้สอย	รวม	530,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ารางวัล ถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 104 ลำดับที่ 5)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ารางวัล ถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 103 ลำดับที่ 3)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมประเพณีแก่งลำดวน	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแก่งลำดวน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ารางวัล ถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 103 ลำดับที่ 4)		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนำพาลูกหลานเข้าวัดสถานสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนำพาลูกหลานเข้าวัดสถานสัมพันธ์ครอบครัว สังคมเข้มแข็ง เช่น ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 104 ลำดับที่ 7)		

งบลงทุน	รวม	10,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตัวๆละ 2,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 165 ลำดับที่ 1)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น	จำนวน	4,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 4,200 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2564 หน้า 165 ลำดับที่ 7)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 165 ลำดับที่ 6)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	8,319,000 บาท
งบลงทุน	รวม	8,319,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	8,319,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก		
โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13	จำนวน	114,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 20 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 81 ลำดับที่ 238)		
โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7	จำนวน	114,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 20 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 81 ลำดับที่ 236)		
โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3	จำนวน	213,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 45 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 81 ลำดับที่235)		

โครงการต่อเติมอาคารตลาดชุมชน	จำนวน	225,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารตลาดชุมชน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 250)		
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ศาลาอเนกประสงค์ บ้านสมบูรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17	จำนวน	51,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม ศาลาอเนกประสงค์ บ้านสมบูรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17 ขนาดกว้าง 6.50 เมตร ยาว 8.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 52 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 71 ลำดับที่ 172)		
โครงการปรับปรุง ต่อเติม ห้องเก็บของ อบต.ดอนจิก	จำนวน	104,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมห้องเก็บของ อบต.ดอนจิก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 30 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 247)		
โครงการปรับปรุง ต่อเติม อาคารสำนักงาน อบต.ดอนจิก (ห้องกองคลัง)	จำนวน	21,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติม อาคารสำนักงาน อบต.ดอนจิก (ห้องกองคลัง) ขนาดกว้าง 3.60 เมตร ยาว 2.50 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 245)		
โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารห้องประชุมสภา	จำนวน	246,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติมอาคารห้องประชุมสภา อบต.ดอนจิก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 56 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 248)		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ บ้านแก่งเจริญสุข หมู่ที่ 22	จำนวน	254,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ บ้านแก่งเจริญสุข หมู่ที่ 22 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 18.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 108 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หน้า 76 ลำดับที่ 206)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างโรงอาหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิก (จรรยาราษฎร์) บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14	จำนวน	464,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิก (จรรยาราษฎร์) บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 96 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่ 226)		

โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิก (จรรยาราษฎร์) บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14	จำนวน	245,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิก (จรรยาราษฎร์) บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 (ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 16.00 เมตร ยาว 26.00 เมตร) (ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร) (ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร) หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 560 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 244)		
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 72 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่ 221)		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7	จำนวน	110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่ 223)		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสมบูรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17	จำนวน	110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสมบูรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17 ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่225)		
โครงการก่อสร้างอาคารกองสวัสดิการ	จำนวน	711,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารกองสวัสดิการสังคม อบต.ดอนจิก ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 105 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 242)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแก่งยาง หมู่ที่ 10 สายแก่งกกไม้	จำนวน	53,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านแก่งยาง หมู่ที่ 10 สายแก่งกกไม้ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 26.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 104.00 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐาน อบต.ดอนจิก) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 59 ลำดับที่ 99)		

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 สายหมอจุ่ม ห้วยกว้างนา จำนวน ดับเต่า	196,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 สายหมอ จุ่ม ห้วยกว้างนาดับเต่า ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 372.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต. กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 68 ลำดับ ที่ 153)	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 20 สายโนนเจริญ-บ้านบัว จำนวน ทอง ตำบลหนองบัวฮี	248,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 20 สายบ้านโนน เจริญ เชื่อมบ้านบัวทอง ตำบลหนองบัวฮี ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 118.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 472.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ มาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 73 ลำดับที่ 187)	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2 สายเลี่ยมทอง จำนวน	130,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2 สายเลี่ยม ทอง ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตรยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มี พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. .2561-2564 หน้า 46 ลำดับที่ 14)	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2 สายหนองกุ้ง เชื่อมคลอง สด	119,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านภูมะหรี หมู่ที่ 2 สายหนองกุ้ง เชื่อมคลองสด ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 56.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 224.00 ตารางเมตร ป้าย โครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 46 ลำดับที่ 13)	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านม่วงงาม หมู่ที่ 18 ซ.ชาลีสินธุ์ จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านม่วงงาม หมู่ที่ 18 ซ.ชาลีสินธุ์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 117.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 468.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบ มาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 72 ลำดับที่ 177)	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านม่วงเมด หมู่ที่ 11 สายข้างวัดสว่างอัมพา จำนวน	122,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านม่วงเมด หมู่ที่ 11 สายข้างวัด สว่างอัมพา ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 56.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 224.00 ตารางเมตร ป้าย โครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 124)	

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสมบุรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17 ช.หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	211,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านสมบุรณ์สามัคคี หมู่ที่ 17 ช.หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 71 ลำดับที่ 171)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแสง หมู่ที่ 12 สายทางทิศเหนือหมู่บ้าน	จำนวน	248,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านแสง หมู่ที่ 12 สายทางทิศเหนือหมู่บ้าน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 118.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 472.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 64 ลำดับที่ 131)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านห้วยแดง หมู่ที่ 9 สายทิศเหนือหมู่บ้าน	จำนวน	261,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านห้วยแดง หมู่ที่ 9 สายทิศเหนือหมู่บ้าน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 124.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 496.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 58 ลำดับที่ 88)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 สายกลางบ้านจิกน้อย	จำนวน	54,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านดอนจิก หมู่ที่ 14 สายกลางบ้านจิกน้อย ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.30x1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 105.00 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 68 ลำดับที่ 152)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านโนนลำดวน หมู่ที่ 6 ช.แสงจันทร์	จำนวน	110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านโนนลำดวน หมู่ที่ 6 ช.แสงจันทร์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.30x1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 200.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 52 ลำดับที่ 55)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 15 เชื่อมต่อระหว่าง โคกสะอาด-ดอนใหญ่	จำนวน	249,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 15 เชื่อมต่อระหว่าง โคกสะอาด - ดอนใหญ่ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 117.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 468.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 69 ลำดับที่ 159)		

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13 ช.โชติ จำนวน รัตน	จำนวน	198,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13 ช.โชติรัตน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 372.00 ตร.ม ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 66 ลำดับที่ 143)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านทุ่งแสงตะวัน หมู่ที่ 19 สายคลองชลประทาน 3R เชื่อมคลอง 9L	จำนวน	249,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง บ้านทุ่งแสงตะวัน หมู่ที่ 19 สายคลองชลประทาน 3R เชื่อมคลอง 9L ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 117.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 468.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 73 ลำดับที่ 185)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ช.บุญ ชนะ	จำนวน	129,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง บ้านไทรงาม หมู่ที่ 7 ช.บุญชนะ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54 ลำดับที่ 68)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านนาเจริญ หมู่ที่ 16 สาย คลองชลประทาน 9L เชื่อมบ้านทุ่งแสงตะวัน	จำนวน	249,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง บ้านนาเจริญ หมู่ที่ 16 สายคลองชลประทาน 9Lเชื่อมบ้านทุ่งแสงตะวัน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 117.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 468.00 ตร.ม ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 69 ลำดับที่ 160)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ลงลูกรังไหล่ทาง พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้าน โนนลำดวน หมู่ที่ 6 สายรอบหมู่บ้าน	จำนวน	139,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง และวางท่อระบายน้ำ บ้านโนนลำดวน หมู่ที่ 6 สายรอบหมู่บ้าน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 63.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด 0.30x1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 252.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 53 ลำดับที่ 62)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนาดี หมู่ที่ 5 สายตะวันออกบ้านโนนแดง โนนแดง	จำนวน	230,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาดี หมู่ที่ 5 สายตะวันออกบ้านโนนแดง ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 108.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 432.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 52 ลำดับที่ 51)		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ลงลูกรังไหล่ทาง พร้อมวางท่อระบายน้ำ Dia 0.30 ม. บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1 ช.ทองเต็ม	จำนวน	127,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1 ซอยทองเต็ม ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ 0.30x1.00 เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 228.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 45 ลำดับที่ 11)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ลงลูกรังไหล่ทาง พร้อมวางท่อระบายน้ำ Dia 0.30 ม. บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1 ช.พันธ์นิล	จำนวน	111,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1 ซอยพันธ์นิล ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ 0.30x1.00 เมตร มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 200.00 ตารางเมตร ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 45 ลำดับที่ 10)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13 สายคลองชลประทาน 1L-1R-3L	จำนวน	52,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ 13 สายคลองชลประทาน 1L-1R-3L ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 620.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,860.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 260 ลบ.ม. (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 66 ลำดับที่ 144)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ที่ 23 สายกลางบ้าน	จำนวน	87,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ที่ 23 สายกลางบ้าน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 780.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,120.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 436 ลบ.ม. (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 77 ลำดับที่ 211)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ที่ 23 สายรอดแก่นจันทร์	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ที่ 23 สายรอดแก่นจันทร์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 600.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,800.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 252 ลบ.ม. (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 78 ลำดับที่ 214)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ที่ 23 สายเสนาดวง	จำนวน	113,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านทุ่งเทว หมู่ 23 สายเสนาดวง ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,300.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,900.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 546 ลบ.บ. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 77 ลำดับที่ 213)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านบุงคำ หมู่ที่ 4 สายข้างวัดเลียบวิลัย เชื่อมแก่งชมพู	จำนวน	130,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านบุงคำ หมู่ที่ 4 สายข้างวัดเลียบวิลัย เชื่อมแก่งชมพู ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,160.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,640.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 649.60 ลบ.ม . ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 50 ลำดับที่ 44)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงเมต หมู่ที่ 11 ช.พุมจันทร์	จำนวน	33,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงเมต หมู่ที่ 11 ช.พุมจันทร์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 168 ลบ.ม.(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 123)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงเมต หมู่ที่ 11 สายปลายคลอง เชื่อมบ้านนาดี	จำนวน	46,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงเมต หมู่ที่ 11 สายปลายคลอง เชื่อมบ้านนาดี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 550.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,650.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 231 ลบ.ม.(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่122)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงฮี หมู่ที่ 8 สายแก่นคำ (โคกดอนเสือ)	จำนวน	122,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงฮี หมู่ที่ 8 สายแก่นคำ (โคกดอนเสือ) ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,400.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,200.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 588 ลบ.ม . ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 57 ลำดับที่ 86)		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงฮี หมู่ที่ 8 สาย บุญพิทักษ์	จำนวน	128,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านม่วงฮี หมู่ที่ 8 สายบุญพิทักษ์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,100.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,400.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 616 ลบ.ม. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 57 ลำดับที่ 84)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.ช้างวัดเวฬุวัน	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.ช้างวัดเวฬุวัน ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตรยาว 200.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 112 ลบ.ม.(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49 ลำดับที่ 35)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.สมควร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.สมควร ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตรยาว 270.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,080.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 151.20 ลบ.ม. (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 48 ลำดับที่ 26)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.โสภะ	จำนวน	67,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 3 ชอยโสภะ ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตรยาว 800.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,400.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 336 ลบ.ม (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 48 ลำดับที่ 25)		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านใหม่ผาสุข หมู่ที่ 21 สายหน้า รร.บ้านดอนใหญ่ เชื่อมคลองชลประทาน 1R-3L	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านใหม่ผาสุข หมู่ที่ 21 สายหน้า รร.บ้านดอนใหญ่ เชื่อม คลองชลประทาน 1R-3L ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 2,220.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 8,880.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 1,243 ลบ.ม. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 76 ลำดับที่ 201)		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น วางท่อระบายน้ำ บ้าน ม่วงเมต หมู่ที่ 11 ช.อัมแก้ว	จำนวน	48,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดอัดแน่น วางท่อระบาย
น้ำ บ้านม่วงเมต หมู่ที่ 11 ช.อัมแก้ว ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00
เมตร ยาว 550.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ
ไม่น้อยกว่า 1,650.00 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 231 ลบ.ม
(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-
2564 หน้า 61 ลำดับที่ 112)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเกรดบดอัดแน่น พร้อมวางท่อขนาด 0.30 บ้าน หนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.พาที - วัดป่าภูดิน	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง เกรดบดอัดแน่น พร้อมวางท่อ บ้าน
หนองไผ่ หมู่ที่ 3 ช.พาที-วัดป่าภูดิน ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร
ยาว 1,200.00 เมตร เฉลี่ยหนา 0.10 เมตร พร้อมวางท่อระบาย
ขนาด 0.30x1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,600.00
ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 504 ลบ.ม.(ตามแบบมาตรฐาน อบต
กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 47 ลำดับที่ 21)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมเกรดบดอัด บ้านหนองไผ่ หมู่ 3 ซอยคุ้ม อุดมทรัพย์	จำนวน	23,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน พร้อมเกรดบดอัดแน่น บ้านหนองไผ่ หมู่ 3
ซอยคุ้มอุดมทรัพย์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร เฉลี่ย
หนา 0.10 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด 0.30x1.00 เมตร หรือมี
พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 84
ลบ.ม.
(ตามแบบมาตรฐาน อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-
2564 หน้า 48 ลำดับที่ 28)

โครงการปรับปรุงถนนดิน ขึ้นคันทางโดยใช้เครื่องจักร พร้อมเกรดบดอัด แน่น และวางท่อระบายน้ำ บ้านแก่งยาง หมู่ที่ 10 สายศักรินทรานุสรณ์	จำนวน	195,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน ขึ้นคันทางโดยใช้เครื่องจักร พร้อมเกรด
บดอัดแน่น และวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.20x1.00
เมตร และ ขนาด 0.30x1.00 เมตร บ้านแก่งยาง หมู่ที่ 10 สายศักริน
ทรานุสรณ์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,100.00 เมตร เฉลี่ย
หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,400.00 ตาราง
เมตร คิดเป็นปริมาตรดินถม 3,080 ลบ.ม. คิดเป็นปริมาตรลูกรัง 440
ลบ.ม. ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐาน อบต
กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 61 ลำดับ
ที่ 108)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	974,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	628,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	628,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	249,240 บาท

-เงินเดือนนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ ตั้งไว้ 249,240 บาท เพื่อจ่าย
เป็นเงินเดือนนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ะ
ละ 20,770 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,840 บาท
-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร ตั้งไว้ 231,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 19,250 บาท - ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนสวน (ผู้มีทักษะตกแต่งสวน) ตั้งไว้ 123,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนสวน (ผู้มีทักษะตกแต่งสวน) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,320 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนสวน (ผู้มีทักษะตกแต่งสวน) ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งคนสวน(ทักษะตกแต่งสวน) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 2,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ของ อบต.ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ. 2557 และอ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 162 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต.)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และผู้มีสิทธิ์ ฯลฯ -ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเข้าปก ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มเข้าปกต่างๆ หรือหนังสือราชการอื่นๆ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกผักสวนครัว รั้วกินได้ เช่น ค่าเมล็ดพันธุ์พืช วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 125 ลำดับที่ 3)		
ค่าใช้จ่ายโครงการแปลงสาธิตเกษตรแบบยั่งยืน เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตเกษตรแบบยั่งยืน เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ เช่น ค่าจัดทำแปลงสาธิต เมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์ไม้ ดิน ปุ๋ยและอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 125 ลำดับที่ 4)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม "น้ำคือชีวิต" ศาสตร์พระราชาสู่แปลงเกษตรผสมผสานพระราชวัง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม "น้ำคือชีวิต" ศาสตร์พระราชาสู่แปลงเกษตรผสมผสานพระราชวัง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 126 ลำดับที่ 9)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ของ อบต. ตามระเบียบของทางราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการทำเกษตรแบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการทำเกษตรแบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 125 ลำดับที่ 2)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการรักษา - รักษา น้ำ เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษา - รักษา น้ำ เฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 -2564 หน้า 126 ลำดับที่ 8)		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด, เชือก, ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ, สปริงเกล, จอบหมุน, จานพรวน, เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 10)		
งบลงทุน	รวม	86,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	86,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	17,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ชนิดติดผนัง) มีระบบฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 BTU มีฉลากเบอร์ 5 จำนวน 1 เครื่อง ฯลฯ 17,000 บาท (บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มีนาคม 2560 หน้า23 ลำดับที่ 10.8.2) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 168 ลำดับที่ 12)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น	จำนวน	4,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสองชั้น ขนาดกว้าง 118 เซนติเมตร สูง 88 เซนติเมตร ลึก 40 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง ฯลฯ 4,200 บาท(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 167 ลำดับที่ 8)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขนาดกว้าง 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ฯลฯ 3,500 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 167 ลำดับที่ 6)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	จำนวน	13,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง ฯลฯ 13,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้		
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น		
- เป็นเครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า		
- มีรัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ 2560 หน้า 11 ลำดับที่ 6.5.3) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 168 ลำดับที่ 15)		
ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก	จำนวน	26,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง ฯลฯ 26,000 บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มีนาคม 2560) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 168 ลำดับที่ 14)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีเป็นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 167 ลำดับที่ 2) (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560 หน้า 4 ลำดับที่ 7)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท
 - คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น"
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 หน้า 19 ลำดับที่ 39)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2564 หน้า 167 ลำดับที่ 5)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,800 บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 167 ลำดับที่ 4)(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560 หน้า 27 ลำดับที่ 58)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	26,152,010 บาท
งบกลาง	รวม	26,152,010 บาท
งบกลาง	รวม	26,152,010 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	340,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 1)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,294,800 บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60 - 69 ปี ตั้งไว้ 7,214,400 บาท เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 1,002 คนๆ ละ 600 บาท 12 เดือน		
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70 - 79 ปี ตั้งไว้ 4,040,400 บาท เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 481 คนๆ ละ 700 บาท 12 เดือน		
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 ปี ตั้งไว้ 1,728,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80 - 89 ปี จำนวน 180 คนๆ ละ 800 บาท 12 เดือน		
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป ตั้งไว้ 312,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 26 คนๆ ละ 1,000 บาท 12 เดือน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 88 ลำดับที่ 1)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	10,560,000 บาท
- เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ 10,560,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 1,100 ราย คนละๆ 800 บาท จำนวน 12 เดือน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 88 ลำดับที่ 2)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 90,000 บาท จำนวน 15 รายๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 88 ลำดับที่ 3)		
สำรองจ่าย	จำนวน	861,500 บาท
- เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 861,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดสรรในกรณีจำเป็นเร่งด่วนแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้กรณีตั้งงบประมาณไว้แต่งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการและกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินโดยไม่คาดคิดและหากไม่ดำเนินการโดยเร็วอาจเกิดความเสียหายต่อทางราชการและยังผลถึงความเดือดร้อนต่อประชาชน		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

670,000 บาท

-เงินทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินทุนการศึกษาระดับปริญญาตรีขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกในการพัฒนาบุคลากร ,ข้าราชการ ,พนักงาน, ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าศึกษาในหลักสูตรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยของรัฐตามที่กำหนด (หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.4/ว 2130 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2559 เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 5)

-เงินทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินทุนการศึกษาระดับปริญญาโทของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 6)

-เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบล ตั้งไว้ 360,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบลเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัย และสาธารณสุขของประชาชน ในเขตตำบลดอนจิกตามข้อตกลงที่ทำร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือ สปสช. (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 2)

-เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนในตำบลดอนจิก ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลดอนจิก (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 2)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

335,710 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปี 2561 ตามที่กฎหมายกำหนด ในอัตราร้อยละ 1 ของงบประมาณรายได้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับที่ 4)